

KOKOUSPAIKKA  
KOKOUSSAIKA

Isopappila  
Tiistai 22.10.2024 klo 16.30.

**LÄSNÄOLLEET JÄSENET:**

Pitkänen Jorma	puheenjohtaja, kirkkoherra
Hakala Pekka	jäsen, varapj
Ilottu Ari, estynyt, varalla Lohtander Anna-Mari	jäsen
Järvenpää Jaana	jäsen
Korhonen Kirsti	jäsen
Luumi Päivi	jäsen
Mäkipää Eelis	jäsen
Nordfors Hannele	jäsen
Norokorpi Eero	jäsen

**MUUT:**

Uusitalo Heikki	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Immonen Anna-Kaisa	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

**Käsiteltävät asiat: § 143 - 160**

**ALLEKIRJOITUKSET:**

Pitkänen Jorma Puheenjohtaja	Puuska Karolina Sihteeri
---------------------------------	-----------------------------

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS:** Pöytäkirja on tarkastettu Hämeenkyrössä

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2024

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2024

**PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO:**

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 23.10.2024-5.11.2024

Todistaa: \_\_\_\_\_ Ilmoitustaulun hoitaja

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

KOKOUSKUTSU

AIKA: Tiistai 22.10.2024 Klo 16.30.

PAIKKA: Isopappila

KÄSITELTÄVÄT ASIAT:

143 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN  
TOTEAMINEN

144 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

145 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

146 § TARKASTETUN PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

147 § EDELLISEN KIRKKONEUVOSTON KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN  
LÄPIKÄYMINEN

148 § UUSI TYÖNKUVA TYÖSUHTEELLE, JOKA ON TÄYTTÄMÄTTÄ

149 § PIRKANMAAN KREMATORIO OY:N OSAKKEIDEN MERKITSEMINEEN SEKÄ  
PERUSTAMISVAIHEEN TOIMENPITEET

150 § LAINAN MYÖNTÄMINEN JA TAKAUSVASTUUN ANTAMINEN PIRKANMAAN  
KREMATORIO OY:LLE

151 § SIJOITUSKATSAUS

152 § LUONNONPERINTÖSÄÄTIÖN OSTOTARJOUS

153 § HOLLITIEN VIRASTORAKENNUKSEN PURKU

154 § MERJA ELORANNAN IRTISANOUTUMINEN

155 § HAASTATTELUTYÖRYHMÄN PERUSTAMINEN

156 § UUDET NIMIKKOLÄHETIT

157 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

158 § MUUT ASIAT

159 § TIEDOKSI

160 § OIKAISUVAATIMUSOHJE, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Pitkänen Jorma kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

---

---

### 143 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

KJ 9:1 §: Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Kn 10 §/99: Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään kolme (3) päivää ennen kokousta.

KL 7:4 §: Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

#### PÄÄTÖSESITYS:

Todetaan kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### PÄÄTÖS:

Eesityksen mukaisesti

### 144 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

Kn ohjesääntö 6 §: Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

#### PÄÄTÖSESITYS:

Valitaan Nordfors Hannele ja Norokorpi Eero pöytäkirjantarkastajiksi, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina.

#### PÄÄTÖS:

Eesityksen mukaisesti

### 145 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

#### PÄÄTÖSESITYS:

Esityslista päätösehdotuksineen hyväksytään työjärjestykseksi.

#### PÄÄTÖS:

Käsitellään § 154 kokouksen alkuun § 147 jälkeen. Lisäksi lisätään pykälä haastattelutyöryhmän perustamisesta pykälän § 154 jälkeen.

### 146 § TARKASTETUN PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

#### PÄÄTÖSESITYS:

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

---

---

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä 14 päivää ajalla kirkkoheranvirastossa 23.10.2024-5.11.2024. Ilmoitus nähtävillä olosta on seurakunnan ilmoitustaululla.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

147 § EDELLISEN KIRKKONEUVOSTON KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN LÄPIKÄYMINEN

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto käy läpi edellisen kirkkoneuvoston kokouksen 27.8.2024 pöytäkirjan (Liite 1.).

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

148 § UUSI TYÖNKUVA TYÖSUHTEELLE, JOKA ON TÄYTTÄMÄTTÄ

ESITTELIJÄ: Kirkkoherra sekä kutsuttuna kasvatuksen lähiesimies

Kasvatuksen lähiesimies Johanna Kivimäki on nostanut esiin uuden ajatuksen liittyen täyttämättä olevan työsuhteeseen. Ajatus lähtee kanttori Sanna Loikaksen monipuolisesta soveltuvuudesta työhön kasvatuksen kentällä. Toisena lähtökohtana lähiesimiehellä on ollut se, että etsivää nuorisotyötä ei tarvita samassa määrin kuin aiemmin. Sitä tekee myös kunta. Anne Aholan aloittama junnutyö on saatu pyörimään tällä hetkellä tiimissä olevin voimin. Sanna Loikaksen palkkaaminen - määräaikaisesti esim. 2-3 vuodeksi - tehtävään toisi lisäresurssia kasvatuksen tiimiin varhaiskasvatuksesta rippikoulun jälkeiseen työhön. Tämä edellyttäisi kanttorin sijaisen palkkaamista samaksi ajaksi kuin Loikas olisi virkavapaalla omasta tehtävästään. Sanna Loikas hoitaisi kanttorin sijaisen vapaat viikonloput.

Johanna Kivimäen ehdotus edellyttää keskustelun käymistä sekä työyhteisön sisällä että kirkkoneuvostossa, sen verran merkittävästä ratkaisusta on kyse. On arvioitava erityisesti sitä, missä määrin tavoitettavaa nuorisotyötä tulisi tehdä seurakunnan toimesta ja mikä on koko seurakunnan näkökulmasta olennaista. Asia kytkeytyy myös henkilöstösuunnitelman täsmentämiseen, jonka tarpeellisuuden käsiteltävänä oleva asia osoittaa.

PÄÄTÖSESITYS:

Käydään keskustelu esittelyn pohjalta.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

---

---

149 § PIRKANMAAN KREMATORIO OY:N OSAKKEIDEN MERKITSEMINEEN SEKÄ  
PERUSTAMISVAIHEEN TOIMENPITEET

ESITTELIJÄ: Taluspäällikkö

Taustaa:

Pirkanmaan seurakuntien yhteinen hanke krematoriokapasiteetin lisäämiseksi Pirkanmaalla oli seurakuntien päätöksenteossa keväällä 2024. Hankkeeseen on ilmoittanut lähtevänsä mukaan yhteensä 17 seurakuntataloutta. Nyt kun osakkaiksi halukkaiden seurakuntien lukumäärä on selvillä, on voitu tehdä tarkemmat laskelmat seurakuntien osakemäärästä, pääomallainan määrästä sekä takausvastuun enimmäismäärästä. Kunkin seurakunnan osuus perustuu seurakunnan alueella asuvien virallisen asukasmäärän suhteelliseen osuuteen kaikista mukaan lähtevistä seurakunnista 31.12.2023.

Hanketta varten seurakuntien johtavista viranhaltijoista nimetty valmisteluryhmä on asiantuntijaosaamista hyödyntäen valmistellut krematorioyhtiön yhtiöjärjestyksen, osakassopimuksen, laskelmat kunkin seurakunnan pääomallainan ja takausvastuun määrästä sekä ehdotuksen hallituspaikkojen jakoperiaatteesta.

Jotta yhtiö voidaan perustaa, kaikkien osakkaiksi mukaan lähtevien seurakuntien tulee tehdä päätökset yhtiön osakkeiden merkitsemisestä, perustamisvaiheen asiakirjojen hyväksymisestä sekä nimetä yhtiökokousedusta ja ehdokkaat hallitukseen.

Liitteenä on kirje seurakunnille, jossa on sekä yhtiöjärjestys että osakassopimus (Liite 2, jota oikaistu myöhemmin liitteillä 8, 9 ja 10.).

Hallituksen jäsenen osalta pienemmät seurakunnat ovat yhdessä valmistelleet, että ensimmäisellä kaudella pienempiä seurakuntia hallituksessa edustaa Ikaalisten seurakunnan taluspäällikkö Timo Vettenranta. Tämän jälkeen hallitusvuoro on kiertävä pienempien seurakuntien taluspäällikköiden kesken.

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää, että

1. se hyväksyy Pirkanmaan krematorio Oy:n yhtiöjärjestyksen. Yhtiöjärjestykseen voidaan tarvittaessa tehdä teknisiä muutoksia.
2. se hyväksyy liitteenä olevan Osakassopimuksen. Osakassopimukseen voidaan tehdä ennen allekirjoitusta teknisiä muutoksia.
3. Osakassopimuksen allekirjoittaa seurakunnan puolesta taluspäällikkö Karolina Puuska
4. se merkitsee 2005 kappaletta Pirkanmaan krematorio Oy:n osakkeita.
5. Nimetään seurakunnan yhtiökokousedustajaksi vuosille 2025-2026 taluspäällikkö Karolina Puuska.
6. ehdottaa hallituksen jäseneksi kaudelle 2025-2026 Ikaalisten seurakunnan taluspäällikkö Timo Vettenranta:a.

PÄÄTÖS:

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

---

---

Esityksen mukaisesti

150 § LAINAN MYÖNTÄMINEN JA TAKAUSVASTUUN ANTAMINEN PIRKAN-  
MAAN KREMATORIO OY:LLE

ESITTELIJÄ: Taluspäällikkö

Pirkanmaan krematorio-osakeyhtiöön on päättänyt lähteä mukaan 17 seurakuntataloutta. Kirkkoneuvosto on käsitellyt asiaa 22.10.2024 § 148 ja hyväksynyt krematorioyhtiön yhtiöjärjestyksen, osakassopimuksen ja päättänyt merkitä seurakunnalle 2012 kappaletta yhtiön osakkeita. Seurakuntien yhteenlaskettu oman pääoman ehtoinen rahoitus yhtiölle on yhteensä 1,3 miljoonaa euroa, josta Hämeenkyrön seurakunnan osuus on 26.068,00 euroa. Yhtiö maksaa tälle pääomalle korkoa 2 % p.a. Pääomalle aletaan maksaa korkoa, kun alueellinen krematorio aloittaa toimintansa, kuitenkin viimeistään vuoden 2028 alusta lukien. Pääomallina aletaan maksaa takaisin osakasseurakunnille viimeistään siinä vaiheessa, kun vieras pääoma on maksettu pois. Omaa pääomaa tarvitaan toiminnan käynnistämisvaiheessa, kun hankkeesta on jo kuluja, mutta toiminnasta ei vielä saada tuottoja.

Perusajatus on, että yhtiölle kerätään rahaa valmistelun edetessä tarpeen mukaan. Tarkemmasta aikataulusta päättää perustettavan yhtiön hallitus. Lähtöoletus on, että seurakunnilta rahaa tarvittaisiin vuoden 2025 alussa 15 % (selvitykset, kaavoituskulut ja pääpiirustukset), 25 % vuonna 2026 (toteutussuunnittelu ja hankkeen valmistelu) ja 60 % vuonna 2027 (hankkeen toteutus).

Oman pääoman lisäksi yhtiö tarvitsee vierasta pääomaa rahoituslaitokselta. Seurakuntien kokonaisuudessaan omistama yhtiö on kiinnostava rahoitettava kohde. Rahoituslaitos tarvitsee kuitenkin lainan vakuudeksi seurakunnilta omavelkaisen takauksen.

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se

- 1) Päättää myöntää perustettavalle Pirkanmaan krematorio Oy:lle oman pääoman ehtoisen lainan määrältään 26.068,00 euroa. Yhtiö maksaa summalle 2 % p.a. korkoa viimeistään vuoden 2028 alusta lukien, jollei markkinaehtoisuudesta muuta johdu.
- 2) Päättää antaa Pirkanmaan krematorio Oy:n ottaman lainan vakuudeksi seurakunnan omavelkaisen takauksen määrältään enintään 164.429,00 euroa.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

151 § SIJOITUSKATSAUS

ESITTELIJÄ: Taluspäällikkö

Taluspäällikkö esittelee kokouksessa Hämeenkyrön seurakunnan sijoitusten tämänhetkisen tilanteen.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

---

---

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää merkitä sijoituskatsauksen tiedoksi

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

152 § LUONNONPERINTÖSÄÄTIÖN OSTOTARJOUS

ESITTELIJÄ: Talouspäällikkö

Luonnonperintösäätiö on tehnyt ostotarjouksen Hämeenkyrön seurakunnan omistamasta maa-alueesta raakkujoen varressa Hämeenkyrössä. Liitteenä (Liite 3.) on Luonnonperintösäätiön ostotarjous, jossa on tarkemmat tiedot ja karttaliite.

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Luonnonperintösäätiön ostotarjouksen.

PÄÄTÖS:

Kirkkoneuvosto päätti, että luonnonperintösäätiön tarjousta ei hyväksytä. Seurakunta pyrkii omaehtoisesti löytämään keinot alueen suojelemiseen.

153 § HOLLITIEN VIRASTORAKENNUKSEN PURKU

ESITTELIJÄ: Talouspäällikkö

Hollitien virastorakennus on ollut käyttämättömänä vuodesta 2019 lähtien. Rakennus on huonokuntoinen.

Rakennukseen tulee tehdä haitta-ainekartoitus ennen purkua, koska rakennuksessa on ilmeisesti asbestia. Purkukustannuksista ei ole vielä tarkkaa tietoa, koska vasta haitta-ainekartoituksen jälkeen purkaminen voidaan kilpailuttaa. Lisäksi rakennukselle pitää hakea kunnasta purkulupa.

Kirkkoneuvosto käy keskustelun siitä, aloitetaanko purkamiseen tähtäävät toimenpiteet, eli haitta-ainekartoitus ja purkulupaprosessi.

Mikäli kirkkoneuvosto päättää aloittaa purkamiseen tähtäävät toimenpiteet, se lisäksi päättää esittää kirkkovaltuustolle, että rakennus puretaan.

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää aloittaa Hollitien vanhan virastorakennuksen purkamista edistävät toimenpiteet.

Lisäksi kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että Hollitien vanha virastorakennus puretaan.

PÄÄTÖS:

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

---

---

Kirkkoneuvosto päättää aloittaa Hollitien vanhan virastorakennuksen purkamista edistävät toimenpiteet ja kustannusarvioinnin.

154 § MERJA ELORANNAN IRTISANOUTUMINEN

ESITTELIJÄ: Kirkkoherra

Lasten ohjaaja Merja Eloranta on jäämässä eläkkeelle ja on sanoutunut irti lastenohjaajan toimesta 31.12. 2024 alkaen. (LIITE 4).

PÄÄTÖSESITYS:

Merkitään irtisanoutuminen tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

155 § HAASTATTELUTYÖRYHMÄN PERUSTAMINEN

ESITTELIJÄ: Kirkkoherra

Nuorisotyönohjaajan valintaan perustetaan haastattelutyöryhmä. Ryhmään valitaan kirkkoherra, Johanna Kivimäki, Eelis Mäkipää, Anna-Mari Lohtander sekä kutsutaan nuorten vaikuttajaryhmästä yksi edustaja.

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää valita haastattelutyöryhmään seuraavat jäsenet: kirkkoherra, Johanna Kivimäki, Eelis Mäkipää, Anna-Mari Lohtander sekä kutsutaan nuorten vaikuttajaryhmästä yksi edustaja.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

156 § UUDET NIMIKKOLÄHETIT

ESITTELIJÄ: Kirkkoherra

Seurakunnan nimikkolähteinä toimineen Mika Laihon (SLS) työ Kaakkois-Aasiassa on tullut päätökseensä. Ugandassa nimikkolähteinä toimineen Vanhasen perheen (SLEY) työkausi on päättynyt jo aiemmin. Kysymys Vanhasen tilalle valittavasta uudesta lähetistä jätettiin odottamaan SLEY:n ja Kansanlähetyksen asemaa koskevaa päätöstä. Piispankokous ei esittänyt järjestöjen aseman muutosta, joskin päätöksestä jouduttiin äänestämään. Esittelijän kanta on, että Hämeenkyrön seurakunta voi toistaiseksi tukea SLEY:n ja Kansanlähetyksen lähetystyötä.

Lähetystyön paja esittää, että

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

---

---

- 1) Mika Laihon tilalle uudeksi nimikkolähetiksi valittaisiin Susanne Saarinen (SLS), jolla on alkanut juuri 24 kk pituinen työkausi Nepalissa. (LIITE 5)
- 2) Vanhasten tilalle uusiksi nimikkolähetiksi valittaisiin Lauri ja Paula Heikkilä (SLEY), jotka jatkavat työtä samalla alueella, jossa Vanhaset työskentelivät. (LIITE 6)

**PÄÄTÖSESITYS:**

Valitaan Susanne Saarinen sekä Lauri ja Paula Heikkilä seurakunnan uusiksi nimikkolähetiksi. Lisäksi esitän, että tuetaan Heikkisen perhettä tänä vuonna sillä summalla, joka SLEY:n läheteille on varattu tämän vuoden budjetissa - mikäli mitään tukea ei ole vielä myönnetty.

**PÄÄTÖS:**

Esityksen mukaisesti

157 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

ESITTELIJÄ: Taluspäällikkö

**PÄÄTÖSESITYS:**

Kirkkoherran ja taluspäällikön viranhaltijapäätökset tuodaan kokoukseen tiedoksi ja todetaan, että siirto-oikeutta ei ole käytetty.

Kirkkoherran päätösnumerot: / X 2024

Taluspäällikön päätösnumerot: / 2024

**PÄÄTÖS:**

Esityksen mukaisesti

158 § MUUT ASIAT

Henkilöstösuunnitelman jatkaminen

Tilanne avoinna olleen nuorisotyönohjaajan (varhaisnuorisotyö) hakuajan päätyttyä 20.10.

Muita tilannekatsauksia: Kirkkoherranviraston järjestelyt, Majakan keittiö

Nykyisen kirkkoneuvoston toimikausi lähenee loppuaan.

Tulevaisuusfoorumi 2025

Kirkon remontti

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

---

---

159 § TIEDOKSI

Aluekeskusrekisterin toimintasuunnitelma (LIITE 7)

Lakimiesasessori Jorma Juutilainen on lähettänyt alueelliseen krematoriohankkeeseen liittyen päivitetyn osakassopimuksen, osuustaulukon ja hallituspaikkojen jaon. Näitä on jouduttu muuttamaan, koska niistä puuttui Oriveden seurakuntaan kappeliseurakuntana kuuluvan Juupajoen asukasluku 1708 henkilöä. (LIITTEET 8,9,10)

**Syksyn 2024 kokousaikataulu:**

Kirkkoneuvosto:

Ti 22.10.2024 klo 16.30. Isopappila

Ti 12.11.2024 klo 16.30. (Talousarvio 2025) Isopappila

Ma 2.12.2024 klo 16.30. Isopappila

Kirkkovaltuusto:

Ti 26.11.2024 klo 18.00. (Talousarvio 2025) Majakka

Valtuuston kokouksia voi tulla lisää kirkon remontin vuoksi

160 § OIKAISUVAATIMUSOHJE, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

---

---

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Hämeenkyrön seurakunta

Kirkkoneuvosto

22.10.2024

### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 143-148, 150-155, 157-160**

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät:**

### Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.

Liitetään pöytäkirjaan

2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

---

---

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

### **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

#### **Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

### **Pöytäkirjan pykälät:**

#### **2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Hämeenkyrön seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Yrjö-Koskistentie 6, 39100 Hämeenkyrö

Postiosoite: Yrjö-Koskistentie 6, 39100 Hämeenkyrö

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

---

---

Sähköposti: hameenkyron.seurakunta@evl.fi

**Pöytäkirjan pykälät: 149, 156**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaanista tiedoksisantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivän sen jälkeen. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

**3 HANKINTAOIKAISU**

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132-135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

---

---

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

#### 4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

[ ] hallinto-oikeus

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuumioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

---

---



tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinvaihde: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## **5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää

Liitetään pöytäkirjaan

- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
  - päätös, johon haetaan muutosta
  - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
  - vaatimusten perustelut
  - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

---

---

yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemänsä markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

---

---