**Tietosuojaseloste/musiikkityö 6.7.2020**

1. **Rekisterinpitäjä yhteystietoineen**

Hämeenkyrön seurakunta, Yrjö-Koskisentie 6, 39100 Hämeenkyrö, p. 044 724 8300

[hameenkyron.seurakunta@evl.fi](mailto:hameenkyron.seurakunta@evl.fi)

1. **Yhteyshenkilö yhteystietoineen**

Hämeenkyrön seurakunta, Hollitie 2 39100 Hämeenkyrö

Kanttori Sanna Loikas, [sanna.loikas@evl.fi](mailto:sanna.loikas@evl.fi); 044-724 8355

1. **Tietosuojavastaava yhteystietoineen**

Tietosuojavastaava Mika Akkanen, puh. 050 44 11 567, [tietosuojavastaava.tampere@evl.fi](mailto:tietosuojavastaava.tampere@evl.fi)

1. **Rekisterin nimi**

Musiikkityön osallistujarekisteri

**5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste**

* yhteydenpito toimintaan osallistuviin (kerhot, leirit, retket, tapahtumat)
* yhteydenpito tarvittaessa alaikäisten huoltajiin
* läsnäolojen kirjaaminen toimintaa, tilastointia ja tarvittaessa vakuutuksia varten
* erityistarpeiden huomioiminen (ruokailut, toiminnot, avustaminen)
* palkan/palkkion maksamiseksi
* oikeusperusteet: merkityksellinen ja asianmukainen suhde rekisteröidyn ja rekisterinpitäjän välillä, lakiin ja sopimuksiin perustuvat velvollisuudet, henkilön antama suostumus henkilökohtaisten tietojensa käsittelyyn yhtä tai useampaa erityistä tarkoitusta varten

**6. Rekisterin henkilöryhmät ja tietosisältö**

* toimintaan osallistuvat (kuten kuorot, soitinryhmät, projektiluontoiset kuorot ja soitinryhmät, esiintyjät, vapaaehtoismuusikot, sijaiset)
* yhteystiedot, nimi, osoite, henkilötunnus, puhelinnumero, sähköposti, erityisruokavalio, allergiat
* tarvittaessa muut terveyteen, elämäntilanteeseen ja käyttäytymiseen liittyvät tiedot, huoltajien yhteystiedot

**7. Tietolähteet**

Asianosaiset itse tai heidän huoltajansa ilmoittavat tarvittavat tiedot sähköisen ilmoittautumisen kautta tai suoraan työntekijöille/vapaaehtoistyöntekijöille.

**8. Tietojen luovutukset**

Onnettomuuden tai tapaturman sattuessa tietoja luovutetaan terveyskeskuksen, sairaalan ja/tai vakuutusyhtiön työntekijöille sekä tarvittaessa viranomaistahoille lakiperusteisesti.

**9. Henkilötietojen säilytysaika**

Leirien, retkien, tapahtumien henkilötietoja säilytetään vuoden ajan. Onnettomuuden, tapaturman ja/tai läheltä piti -tilanteen henkilötietoja säilytetään kymmenen vuoden ajan raportin tekemisestä. Toimintaan osallistuvien tiedot säilytetään joko toimintakauden ajan tai niin kauan kuin henkilö on toiminnassa mukana.

**10. Rekisteröidyn oikeudet**

Rekisteröidyllä on oikeus:

* pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista
* pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen
* niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa, tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen
* tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta. Tämän oikeuden käyttäminen ei rajoita kirkkolain (1054/1994) mukaisia muutoksenhakukeinoja

1. **Kansallinen valvontaviranomainen yhteystietoineen**

Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki

p. 029 566 6700,  [tietosuoja@om.fi](mailto:tietosuoja@om.fi) , www.tietosuoja.fi.