

KOKOUSAIKA
KOKOUSPAIKKA

Tiistai 22.2.2022 klo 16.30.
Isopappila

LÄSNÄOLLEET JÄSENET:

Pitkänen Jorma

puheenjohtaja, kirkkoherra

Arhenius Päivi

jäsen, estynyt, varalla Eeva Mäkinen

Hakala Pekka

jäsen

Immonen Anna-Kaisa

jäsen, estynyt, varalla Jaana Ollilainen

Järvenpää Keijo

jäsen

Korhonen Kirsti

jäsen, läsnä etäyhteyksin § 18 asti

Mäkipää Eelis

jäsen, varapj

Nordfors Hannele

jäsen

Uusitalo Heikki

jäsen

MUUT:

Norokorpi Eero

kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Ilottu Ari

kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, estynyt

Käsiteltävät asiat: § 13 - 30

ALLEKIRJOITUKSET:

Pitkänen Jorma
Puheenjohtaja

Puuska Karolina
Sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS: Pöytäkirja on tarkastettu Hämeenkyrössä

_____/____/2022

_____/____/2022

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO:

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 23.2.-8.3.202.

Todistaa:

Ilmoitustaulun hoitaja

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

KOKOUSKUTSU

AIKA: Tiistai 22.2.2022 Klo 16.30.

PAIKKA: Isopappila

KÄSITELTÄVÄT ASIAT:

- 13 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
- 14 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT
- 15 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
- 16 § TARKASTETUN PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO
- 17 § EDELLISEN KIRKKONEUVOSTON KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN LÄPIKÄYMINEN
- 18 § TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS 2021
- 19 § VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN HALLINTOA JA TALOUTTA HOITANEILLE
- 20 § VAHVISTUSILMOITUSKIRJE
- 21 § KIRKOLLISVEROPROSENTTI 2023 –ALUSTAVA KESKUSTELU
- 22 § HAUTAUS- JA KIINTEISTÖNHOITAJAN TYÖSUHTEEN VAKINAISTAMINEN
- 23 § HAUTAUSMAAN TYÖNJOHTAJIEN TYÖSUHTEIDEN VAKINAISTAMINEN
- 24 § ARKKITEHDIN VALINNAN VAHVISTAMINEN KIRKON REMONTTIIN
- 25 § KIRKON REMONTISTA PÄÄTTÄMINEN JA TOIMENPIDELUETTELON HYVÄKSYMINEN
- 26 § TALOUSSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN
- 27 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET
- 28 § MUUT ASIAT
- 29 § TIEDOKSI
- 30 § OIKAISUVAATIMUSOHJE, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Pitkänen Jorma kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

13 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

KJ 9:1 §: Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Kn 10 §/99: Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään kolme (3) päivää ennen kokousta.

KL 7:4 §: Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Todetaan kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

14 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

Kn ohjesääntö 6 §: Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Valitaan Uusitalo Heikki ja Arhenius Päivi pöytäkirjantarkastajiksi, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina.

PÄÄTÖS:

Valitaan Uusitalo Heikki ja Mäkinen Eeva pöytäkirjantarkastajiksi ja tarvittaessa ääntenlaskijoina

15 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Esityslista päätösehdotuksineen hyväksytään työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

16 § TARKASTETUN PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä 14 päivää ajalla kirkkoheranvirastossa 23.2.-8.3.2022. Ilmoitus nähtävillä olosta on seurakunnan ilmoitustaululla.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

17 § EDELLISEN KIRKKONEUVOSTON KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN LÄPIKÄYMINEN

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Kirkkoneuvosto käy läpi edellisen kirkkoneuvoston kokouksen 25.1.2022 pöytäkirjan (Liite 1.)

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

18 § TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS 2021

ESITTELIJÄ: Talouspäällikkö

Hämeenkyrön seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2021 on 177.569,95 euroa ylijäämäinen. Vuosikate on 411.865,38 euroa. Vuoden 2021 talous- ja toimintasuunnitelma ei toteutunut kaikilta osin odotetusti koronaviruksesta johtuvien poikkeusjärjestelyjen vuoksi. Vuosikatetta paransivat säästöt aineissa ja tarvikkeissa (42.064,87 euroa alitusta talousarvioon) ja muun muassa palvelujen ostojen kokonaiskustannusten talousarvion alitus (44.778,41 euroa alitusta talousarvioon).

Samaan aikaan verotuloja kertyi enemmän kuin talousarviota laatiessa ennakoitiin: Vuoden 2021 verotulokertymä 1.867.063,59 euroa. Tämä summa ylitti talousarvioennusteen 121.063,59 eurolla.

Koronavuoden talouden positiivinen tulos ei poista rakenteellista haastetta Hämeenkyrön seurakunnassa: Verotulokehitys tulee todennäköisesti palaamaan entiselle uralleen, eli laskevaksi. Jäsenmäärän väheneminen yhdistettynä kunnan asukasluvun vähenemiseen vaikuttavat tähän.

Kaikki pääluokat pysyivät talousarvion puitteissa.

Hautainhoitorahaston tulos on -37.002,44 euroa alijäämäinen.

Liitteenä Tilinpäätöskirja, joka sisältää tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen (Liite 2)

ESITTELIJÄN PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää esittää:

1. kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi vuoden 2021 tilinpäätöksen, joka sisältää toimintakertomuksen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman, taseen ja käyttötalouden ja investointien toteutumisvertailut sekä erillisenä kirjainpitona hoidetun hautainhoitorahaston tuloslaskelman ja taseen.
2. Vuoden 2021 ylijäämän 177.569,95 euron kirjaamista yli-alijäämätilille.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

3. mikäli tilintarkastajilla ei ole huomautettavaa, esittää kirkkoneuvosto kirkkovaltuustolle, että se päättää tilinpäätöksen vahvistamisesta.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

19 § VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN HALLINTOA JA TALOUTTA HOITANEILLE

ESITTELIJÄ: Taluspäällikkö

Kirkkojärjestys 9 § 3. mom.

Kirkkoneuvoston on esitettävä tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus sekä siihen mahdollisesti liittyvät vastineet kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuuston on päätettävä tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä kesäkuun loppuun mennessä.

ESITTELIJÄN PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä Hämeenkyrön seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2021.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

20 § VAHVISTUSILMOITUSKIRJE

ESITTELIJÄ: Taluspäällikkö

Tilintarkastaja on pyytänyt osana tilintarkastusprosessia kirkkoneuvostolta vahvistusilmoituskirjeen. Vahvistusilmoituskirje pyydetään vuosittain tilinpäätöksen tarkastuksen yhteydessä ennen tilintarkastuskertomuksen antamista. Vahvistusilmoituskirjeellä tilintarkastaja hankkii kirjallisen vahvistuksen siitä, että johto on täyttänyt lakisääteiset velvollisuutensa, jotka koskevat tilinpäätöksen antamista ja sitä, että tilintarkastajalle annetaan täydelliset tiedot.

Vahvistusilmoituskirjeen tarkoituksena ei ole määritellä vastuita eikä lisätä johdon vastuuta yli lain säännösten. Pääasiallisena tarkoituksena johdon näkökulmasta on se, että vahvistettavia asioita harkitaan entistä huolellisemmin. Toimivan johdon odotetaan tietävän riittävästi vahvistusilmoituskirjeessä mainituista asioista, tai sen odotetaan tehneen asianmukaisiksi katsomiaan tiedusteluja pystyäkseen antamaan pyydetyn kirjallisen vahvistusilmoituksen. Vahvistusilmoituskirje on liitteenä. (Liite 3.)

ESITTELIJÄN PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää antaa vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle ja päättää, että kirjeen allekirjoittavat kirkkoherra kirkkoneuvoston puheenjohtajana ja taluspäällikkö.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

PÄÄTÖS:

Eesityksen mukaisesti

21 § KIRKOLLISVEROPROSENTTI 2023 –ALUSTAVA KESKUSTELU

ESITTELIJÄ: Taluspäällikkö

Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestämistä vastuu siirtyy 1.1.2023 alkaen kunnilta hyvinvointialueelle. Sote-uudistus tuo toiminnan järjestämistä vastuun lisäksi muutoksen myös verotukseen. Verotuksen painopisteen siirtäminen kunnilta valtiolle vaikuttaa myös kirkollisveron tuottoon. Valtion tuloveron määrän kasvaessa uudistuksen seurauksena merkittävästi, tuloverosta tehtävät vähennykset kohdistuvat jatkossa nykyistä enemmän valtion tuloveroon ja nykyistä vähemmän kunnallis- ja kirkollisveroon.

Ilman toimenpiteitä tämä johtaisi siihen, että kirkollisveron tuotto kasvaisi arviolta noin 60 miljoonalla eurolla koko Suomen tasolla. Sitä, miten se jakautuu seurakuntatasolla, ei ole vielä tarkkaa tietoa.

Valtionvarainministeriö kuitenkin linjaa, että jotta uudistus olisi mahdollisimman neutraali sekä seurakuntien että sen jäsenten kannalta, seurakuntien tulisi alentaa kirkollisveroprosenttejaan oma-aloitteisesti. Valtiovarainministeriön laskelmien mukaan keskimääräinen alentamistarve on koko kirkon tasolla noin 0,1 prosenttiyksikköä. Näin on myös Hämeenkyrön kohdalla VM:n laskelmien mukaan. Kirkkolain 15 luvun 2 §:n mukaan pienin mahdollinen veroprosentin alentaminen on 0,05 prosenttiyksikköä.

SOTE -lain valmistelun aikana (HE 241/2020 vp) Kirkkohallituksen kanssa on keskusteltu siitä, että Kirkkohallitus pyrkii omilla toimillaan edistämään sitä, että seurakunnat alentaisivat kirkollisveroprosenttejaan oma-aloitteisesti. VM tekee lopullisen laskelman kirkollisveron alentamistarpeesta keväällä, jolloin asiasta julkaistaan Yleiskirje.

Seurakuntatalouksia pyydetään huomioimaan kirkollisveron alentamistarve talousarvovalmistelussaan ja päättäessään vuoden 2023 kirkollisveroprosentistaan.

Hämeenkyrön seurakunnan kohdalla vuoden 2023 kirkollisveron säilyttämisellä nykyisellä tasolla on perusteltua kirkon remontin kustannusten vuoksi. 0,1 % lasku kirkollisverossa tarkoittaa noin 110.000 euron vuosittaista laskua verotuloissa. Määrä on merkittävä.

Samaan aikaan on kuitenkin tärkeä seurata valtionvarainministeriön ja kirkkohallituksen tiedottamista asiasta.

Lopullinen päätöksen Hämeenkyrön seurakunnan kirkollisverosta 2023 tehdään myöhemmin kuluvan vuoden aikana. Päätös on kuitenkin tärkeää tehdä hyvissä ajoin, sillä veroprosentin mahdollisella laskulla tulee olemaan vaikutusta seurakunnan toimintaan.

ESITTELIJÄN PÄÄTÖSESYYS:

Kirkkoneuvosto päättää merkitä keskustelun tiedoksi

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

PÄÄTÖS:

Eesityksen mukaisesti

22 § HAUTAUS- JA KIINTEISTÖNHOITAJAN TYÖSUHTEEN VAKINAISTAMINEN

ESITTELIJÄ: Taluspäällikkö

Seppo Koskinen on työskennellyt Hämeenkyrön seurakunnassa vuodesta 2003 alkaen. Hänen työsuhteensa ovat koko ajan olleet määräaikaisia. Viimeisten vuosien ajan Seppo Koskinen on ollut kesäkauden hautausmaatyössä ja talvikaudella kiinteistötoimen tehtävissä.

Vuosien varrella Seppo Koskiselle on kertynyt laaja osaamispohja seurakunnan töistä. Koskinen on osoittanut työssään joustavuutta ja vahvaa ammatillisuutta, ja on seurakunnan näkökulmasta tärkeä osaaja.

Pitkäaikaisen työntekijän pitäminen määräaikaisissa työsuhteissa ei ole tarkoituksenmukaista. Esitetään Seppo Koskisen työsuhteen vakinaistamista 1.4.2022 alkaen.

ESITTELIJÄN PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää 1.4.2022 alkaen muuttaa Seppo Koskisen työsuhteen toistaiseksi voimassa olevaksi.

PÄÄTÖS:

Eesityksen mukaisesti

23 § HAUTAUSMAAN TYÖNJOHTAJIEN TYÖSUHTEIDEN VAKINAISTAMINEN

ESITTELIJÄ: Taluspäällikkö

Maritta Laine ja Eeva Kangaskoski ovat työskennellyt Hämeenkyrön seurakunnan hautausmaan 'kymppinä', eli työnjohtajina. Lisäksi Eeva Kangaskoski on toiminut talvikaudella kiinteistöhoitajan tehtävissä. Myös Maritta Laine on parhaillaan seurakunnan palveluksessa siistijän ja suntion tehtävissä.

Maritta Laine ja Eeva Kangaskoski ovat kerryttäneet vahvan ammatillisuuden hautausmaatyössä. Heidän osaamisensa ja tietopohjansa ovat seurakunnalle arvokasta pääomaa. Myös kiinteistötoimessa Kangaskoski ja Laine ovat osoittaneet ammattitaitoa ja joustavuutta.

Talvikauden työtehtävien tarve kiinteistötoimessa vaihtelee vuosittain. Joinain vuosina työvoimalle on enemmän tarvetta kuin toisina vuosina. Tästä syystä on järkevää arvioida vuosittain syksyllä, miten kunkin talvikauden työtehtävät määritellään. Tämä voidaan tehdä taluspäällikön viranhaltijapäätöksellä. Laine ja Kangaskoski olisivat lomautettuina talvikauden joko osa- tai kokoaikaisesti tilanteesta ja työvoiman tarpeesta riippuen.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

Pitkäaikaisten työntekijöiden pitäminen määräaikaisissa työsuhteissa ei ole tarkoituksenmukaista. Esitetään Maritta Laineen ja Eeva Kangaskosken työsuhteiden vakinaistamista 1.4.-30.11. vuosittain. Talvikauden he olisivat lomautettuina joko osa- tai kokoaikaisesti.

ESITTELIJÄN PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää muuttaa 1.4.2022 alkaen Maritta Laineen ja Eeva Kangaskosken työsuhteet toistaiseksi voimassa oleviksi siten, että työssäoloaika on vuosittain 1.4.-30.11. Talvikausiksi Maritta Laine ja Eeva Kangaskoski lomautetaan talouspäällikön viranhaltijapäätöksellä joko koko- tai osa-aikaisesti tarpeen mukaan.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

24 § ARKKITEHDIN VALINNAN VAHVISTAMINEN KIRKON REMONTTIIN

ESITTELIJÄ: Taluspäällikkö

Hämeenkyrön kirkossa suunniteltiin vuonna 2019 alkaen tehtäväksi alun perin sisätilojen muutostöitä ja lämmitysjärjestelmän uudistamista. Tällöin (KN 27.1.2020 § 9) kilpailutettiin arkkitehtipalvelut ja valittiin kirkon remontin arkkitehdiksi ja pääsuunnittelijaksi Lassi Viitanen / NOAN.

Tuolloinen remonttisuunnitelma laajeni kirkosta keväällä 2021 löydettyjen vaurioiden vuoksi. Arkkitehti Lassi Viitanen on koko ajan ollut prosessissa mukana.

Laki julkisista hankinnoista 29.12.2016/1397 § 41 vahvistaa, että alkuperäisen toimittajan kanssa on mahdollista tehdä aiemman tehtävän laajennus. Edellytyksenä on, että toimittajan vaihtaminen johtaisi haasteisiin tehtävän jatkumisessa. Hämeenkyrön kirkon remontin laajalaisuuden ja erityisluonteisuuden vuoksi tilanne on tämä. Asia on varmistettu 16.-17.2.2022 myös Hämeenkyrön seurakunnan tilintarkastajilta (BDO).

Kirkkoneuvosto vahvistaa arkkitehti Lassi Viitanen / NOAN jatkamisen kirkon remontissa myös uusien remontti- ja muutostarpeiden osalta.

ESITTELIJÄN PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää vahvistaa arkkitehti Lassi Viitanen / NOAN jatkamisen kirkon remontin arkkitehtinä ja pääsuunnittelijana myös nykyisten remontti- ja muutostarpeiden osalta.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

25 § KIRKON REMONTISTA PÄÄTTÄMINEN JA TOIMENPIDELUETTELON HYVÄKSYMISEN

ESITTELIJÄ: Taluspäällikkö

Hämeenkyrön kirkossa on todettu 5/2021 lahovaurioita ja ongelmia ulkopuolisten vesien ohjauksessa. Lisäksi kirkkoon on jo aiemmin 2020 suunniteltu sisätilamuutoksia ja lämmitysjärjestelmän uudistus. Kirkon remontin suunnittelu on käynnissä. Kirkkovaltuusto on hyväksynyt kirkon remontin talousarvion investointiosassa 30.11.2021.

Kirkkoneuvosto toimeenpanee kirkkovaltuuston investointiosan päättämällä remontista.

Kirkon remontin suunnittelu on edennyt. Pääsuunnittelija on antanut 18.2.2022 kirkkohallituksen yliarkkitehdin hyväksymän toimenpideluettelon liitteineen (Liitteet 5 - 7).

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkon remontin hanketta ja suunnittelua jatketaan esitetyn toimenpideluettelon ja sen liitteiden mukaisesti.

ESITTELIJÄN PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että kirkon remontin hanketta ja suunnittelua jatketaan esitetyn toimenpideluettelon ja sen liitteiden mukaisesti.

PÄÄTÖS:

Päätös esityksen mukaisesti

26 § TALOUSSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN

ESITTELIJÄ: Taluspäällikkö

Hämeenkyrön seurakunnassa on 2019 tehty Taloussääntö (Liite 4). Taloussäännössä on määriteltä valtakunnallisen kilpailutuksen raja 50.000 euroon, mikä poikkeaa julkisalojen 60.000 euron kilpailutusrajasta.

Hämeenkyrön seurakunnassa kilpailutetaan, eli pyydetään tarjouksia eri toimijoilta jo varsin pienissä hankinnoissa, eli reilusti alle Taloussäännön ohjaaman 5.000 euron rajan. Tässä on perusteena hankintojen läpinäkyvyys ja toisaalta edullisimman ja laadukkaimman palvelun/tuotteen hankintaan pyrkiminen.

Valtakunnallinen kilpailutus on kuitenkin tavanomaista kilpailutusta raskaampi prosessi, ja on tarkoituksenmukaista, että siinä noudatetaan samaa raja-arvoa muiden julkisten organisaatioiden kanssa.

ESITTELIJÄN PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Taloussäännön muutoksen.

PÄÄTÖS:

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

Esityksen mukaisesti

27 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

ESITTELIJÄ: Taluspäällikkö

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoherran ja taluspäällikön viranhaltijapäätökset tuodaan kokoukseen tiedoksi ja todetaan, että siirto-oikeutta ei ole käytetty.

Kirkkoherran päätösnumerot: X - X / 2022

Taluspäällikön päätösnumerot: 1 - 3 / 2022

PÄÄTÖS:

28 § MUUT ASIAT

- Väliaikatietoa Härkikujan remontin etenemisestä
- Hollitien alueen kokonaiskaavan suunnittelu etenee, seurakunta tässä mukana
- Väliaikainen valmiussuunnitelma (Liite 8)

29 § TIEDOKSI

Kevään 2022 kokousaikataulu:

KN

Ti 22.2.2022 klo 16.30. Tilinpäätös

Ti 5.4.2022 klo 16.30.

Ti 24.5.2022 klo 16.30.

KV

Ti 22.3.2022 klo 18.00. Tilinpäätös JA klo 16.00. seminaari kirkon remontista

LA 30.4.2022 Seminaari Särkijärvellä

30 § OIKAISUVAATIMUSOHJE, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.56.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

VALITUSOSOITUS

Hämeenkyrön seurakunta

Kirkkoneuvosto 22.2.2022

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 13,14,15,16,17,18,19,20,21,25,27,28,29,30

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella: 22,23,24,26

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13111 Hämeenlinna

Postiosoite: PL 640, 13111 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@om.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki

Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki

Telekopio: 09 1802 350

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

-valittajan nimi ja yhteystiedot

-postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää

-sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä

-päätös, johon haetaan muutosta

-miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

-vaatimuksen perustelut

-mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käyttelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:
