

KOKOUSAIKA
KOKOUSPAIKKA

Tiistai 19.1.2021 klo 16.30.
Isopappila

LÄSNÄOLLEET JÄSENET:

Pitkänen Jorma	puheenjohtaja, kirkkoherra
Arhenius Päivi	jäsen, estynyt, varalla Eeva Mäkinen
Hakala Pekka	jäsen
Immonen Annakaisa	jäsen, varapj
Järvenpää Keijo	jäsen
Korhonen Kirsti	jäsen
Mäkipää Eelis	jäsen
Nordfors Hannele	jäsen, estynyt, läsnä etäyhteydellä
Uusitalo Heikki	jäsen

MUUT:

Norokorpi Eero	kirkkovaltuuston puheenjohtaja, estynyt, läsnä etäyhteydellä
Ilottu Ari	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

Käsiteltävät asiat: § 1-18

ALLEKIRJOITUKSET:

Pitkänen Jorma Puheenjohtaja	Puuska Karolina Sihteeri
---------------------------------	-----------------------------

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS: Pöytäkirja on tarkastettu Hämeenkyrössä

_____/____2021

_____/____2021

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO:

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 20.1.-2.2.2021.

Todistaa:

Ilmoitustaulun hoitaja

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

KOKOUSKUTSU

AIKA: Tiistai 19.1.2021 klo 16.30.

PAIKKA: Isopappila

KÄSITELTÄVÄT ASIAT:

- 1 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
- 2 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT
- 3 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
- 4 § TARKASTETUN PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO
- 5 § EDELLISEN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN LÄPI KÄYMINEN
- 6 § KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VALITSEMINEN VUOSILLE 2021-2022
- 7 § KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA VUOSILLE 2021-2022
- 8 § KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA VUOSILLE 2021 - 2022
- 9 § KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN JA HENKILÖKOHTAISTEN VARAJÄSENTEN VALITSEMINEN VUOSILLE 2021-2022
- 10 § PAJOJEN JÄSENTEN VALINTA VUOSILLE 2021-2022
- 11 § KAHDEN MÄÄRÄAIKAISEN HAUTAUSMAAN KAUSITYÖNTEKIJÄN PALKKAAMINEN
- 12 § ARKISTOKONTIN HANKINTA
- 13 § SEURAKUNNAN TOIMINTA KORONARAJOITUSTEN KESKELLÄ
- 14 § AJANKOHTAISET KIINTEISTÖASIAT
- 15 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET
- 16 § MUUT ASIAT
- 17 § TIEDOKSI
- 18 § OIKAISUVAATIMUSOHJE, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Pitkänen Jorma kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

1 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

KJ 9:1 §: Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Kn 10 §/99: Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään kolme (3) päivää ennen kokousta.

KL 7:4 §: Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Todetaan kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

2 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

Kn ohjesääntö 6 §: Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Valitaan Immonen Immonen Anna-Kaisa ja Järvenpää Keijo pöytäkirjantarkastajiksi, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

3 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Esityslista päätösehdotuksineen hyväksytään työjärjestykseksi. Kohtaan muut asiat: Ilmas-
toasiat, kulttuuripääkaupunki -asia, lehtitilaukset. Tiedoksi -kohtaan: Ehtoollisenvietto-
mahdollisuus

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti mainituin lisäyksin

4 § TARKASTETUN PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä 14 päivää ajalla kirkkoher-
ranvirastossa 20.1.-2.2.2021. Ilmoitus nähtävillä olosta on seurakunnan ilmoitustaululla.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

5 § EDELLISEN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN LÄPI KÄYMINEN

PÄÄTÖSESITYS:

Käydään läpi edellisen 7.12.2020 kirkkoneuvoston kokouksen pöytäkirja (Liitteet 1).

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

6 § KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VALITSEMINEN VUOSILLE 2021-2022

ESITTELIJÄ: Kirkkoherra

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 2 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se valitsisi keskuudestaan puheenjohtajan vuosille 2021-2022.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

7 § KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA VUOSILLE 2021-2022

ESITTELIJÄ: Kirkkoherra

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 2 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että sen valitsisi keskuudestaan varapuheenjohtajan vuosille 2021 - 2022

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

8 § KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA VUOSILLE 2021 - 2022

ESITTELIJÄ: Kirkkoherra

KL 10 luku 2 §:

"Kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään, vähintään 5 ja enintään 11 muuta henkilöä. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet.

Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.

Kirkkoneuvoston jäsenenä voi olla vain seurakuntavaaleissa kelpoinen henkilö. Siten kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi tai jäseneksi ei voida valita tämän seurakunnan viranhaltijaa tai työntekijää."

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 1. luku:

"1§: Kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja seitsemän muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

2§: Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet.

3§: Kun 2 §:ssä mainitut vaalit on toimitettu, valitaan eri vaalilla jäsenille varajäsenet."

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsisi kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vuosille 2021 - 2022.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

9 § KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN JA HENKILÖKOHTAISTEN VARAJÄSENTEN VALITSEMINEN VUOSILLE 2021-2022

ESITTELIJÄ: Kirkkoherra

Ks. edellisen kohdan esittelystä KL 10 luku 2 § sekä Kirkkoneuvoston ohjesääntö 1. luku 1-3 §. Lisäksi on huomioitava KL 25 luvun 10 a §:n säännös, joka koskee naisten ja miesten edustusta toimielimessä:

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

"Kirkollisissa toimielimissä lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, piispainkokousta, tuomiokapitulia ja kirkkovaltuustoa, tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu.

Kiintiöperiaate koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä eli kiintiön on toteutettava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla. Varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä ei kuitenkaan tarvitse olla samaa sukupuolta."

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yhdeksän jäsentä.

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se suorittaisi ensin kirkkoneuvoston jäsenen vaalin vuosille 2021 - 2022 ja sitten eri vaalilla henkilökohtaisten varajäsenten valinnan.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

10 § PAJOJEN JÄSENTEN VALINTA VUOSILLE 2021-2022

ESITTELIJÄ: Kirkkoherra

Aiemmin KN 7.12.2020 § 124

Hämeenkyrön seurakunnassa työntekijöiden tukena toimivat työalakohtaiset pajat. Kirkkoneuvosto on tehnyt päätöksen 11.2. 2019 pajojen jäsenistä sekä kirkkoneuvoston edustajista. Päätöksestä ei kuitenkaan käy ilmi toimikauden pituus. Tämä merkinnee sitä, että kauden on ajateltu kestävän koko vaalikauden eli 4 vuotta. Mikään ei kuitenkaan estä tekemästä selkeää päätöstä siitä, miten asiassa menetellään.

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää, että pajojen jäsenten toimikausi on lähtökohtaisesti neljä vuotta. Kauden puolessa välissä pajojen ja niiden jäsenten on kuitenkin hyvä arvioida omaa toimintaansa. Mikäli niin hyväksi nähdään pajat voivat myös esittää muutoksia omaan kokoonpanoonsa. Käytännössä tämä merkitsee sitä, että pajoilta pyydetään toisen toimintavuoden loppuessa esitystä siitä, millä kokoonpanolla paja jatkaa vaalikauden kaksi viimeistä vuotta.

Kirkkoneuvosto tekee päätöksen siitä, kuka on kirkkoneuvoston edustaja kussakin pajassa. Edustaja voi vaihtua vaalikauden aikana, esim. silloin jos kirkkoneuvoston kokoonpanossa tapahtuu muutos vaalikauden puolessa välissä.

PÄÄTÖS:

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

Esityksen mukaisesti

PÄÄTÖSESITYS:

Nimetään pajojen jäsenet sekä kirkkoneuvoston edustajat vuosille 2021-2022.

PÄÄTÖS:

Valitaan seuraavat jäsenet pajoihin:

Aikuis- ja lähetystyön paja: Heikki Uusitalo (kn edustaja), Pertti Seppä, Päivi Lackman, Tytti Ahonen, Leena Jokinen, Tuomas Potila

Diakoniatyön paja: Erkki Koivulahti, Juha Hätönen, Anita Lähdekorpi, Liisa Kivimäki, Sirpa Myllymäki, Leena Mäkirinta, Lauri Korpiaakko, Mauri Lepola (kn edustaja)

Nuoriso, varhaisnuoriso ja rippikoulutyön paja: Kaisa Mattila, Elina Yli-Perttala, Jouko Vanhatalo, Emmi Kalliola, Aino Mäkelä, Olavi Paitula, Eelis Mäkipää (kn edustaja)

Varhaiskasvatuksen ja perhetyön paja: Anna-Kaisa Immonen (kn edustaja), Markus Fisher, Riikka Metsähonkala, Miia Moisio, Jaakko Reilin, Saara Suoniemi, Aarre Taipale

Musiikkityön paja: Sanna Loikas, Marja Lepola, Markku Rasa, Sylvia Pinola, Päivi Luumi, Teija Paldan, Kirsti Korhonen (kn edustaja)

11 § KAHDEN MÄÄRÄAIKAISEN HAUTAUSMAAN KAUSITYÖNTEKIJÄN PALKKAAMINEN

ESITTELIJÄ: Talouspäällikkö

Hämeenkyrön seurakunnan hautausmailla on jo useamman vuoden ajan ollut käytäntö, jossa molemmille hautausmaille palkataan kymppi-kausityöntekijät 8 kk työsuhteeseen. Kymppi-kausityöntekijöiden vastuulla on hautausmaiden muiden kausityöntekijöiden työn operatiivinen johtaminen ja työn organisointi.

Mäntyrinteen hautausmaan kymppinä on työskennellyt Eeva Kangaskoski ja Vanhan hautausmaan kymppinä Maritta Laine. Heillä molemmilla on runsas näyttö työnsä erinomaisesta hoitamisesta. Eeva Kangaskoski toimii lisäksi parhaillaan talvikauden kiinteistötyöntekijänä Hämeenkyrön seurakunnassa. Näin ollen on perusteltua valita heidät kesäkauden 2021 kausityöhön hautausmaiden kympeiksi ajalle 1.4.-30.11.2021.

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää palkata Eeva Kangaskosken ja Maritta Laineen 1.4.2021-30.11.2021 hautausmaan kymppien työsuhteeseen. Työn palkkaus määräytyy vaatimusryhmän 401 alarajan mukaan. Vuoden 2022 talousarviota valmistellessa arvioidaan hautausmaan kymppien työn vaativuusluokka.

PÄÄTÖS:

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

Esityksen mukaisesti

12 § ARKISTOKONTIN HANKINTA

ESITTELIJÄ: Taluspäällikkö

Hämeenkyrön seurakunnan arkisto sijaitsee huonokuntoisessa Hollitien virastorakennuksessa. Arkiston uudelleensijoittamista on selvitetty ja eri vaihtoehtoja kartoitettu.

Arkistokontti on arkistosäännöt läpäisevä tila, jonne arkisto voidaan sijoittaa. Kirkkohallituksen yliarkkitehti suosittaa arkistokontin käyttöä arkistotilana. Hämeenkyrön kunta on myöntänyt toimenpideluvan arkistokontille. Talousarvioon 2021 on varattu määrärahat arkistokontin hankintaan.

Kokouksessa esitellään tarkemmin arkistokontti ja sen sijoittaminen seurakunnan maille.

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää hankkia seurakunnalle arkistokontin.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

13 § SEURAKUNNAN TOIMINTA KORONARAJOITUSTEN KESKELLÄ

ESITTELIJÄ: Kirkkoherra

Työalat ovat laatineet joulukuussa kirkkoherran johdolla normaalin toimintasuunnitelman lisäksi vaihtoehtoisen suunnitelman, joka otetaan käyttöön koronarajoitusten jatkuessa (LIITE).

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoherra kertoo työn ajankohtaisista näkymistä, jonka pohjalta käydään keskustelu.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

14 § AJANKOHTAISET KIINTEISTÖASIAT

ESITTELIJÄ: Taluspäällikkö

Tuodaan tiedoksi kiinteistöasioiden tämänhetkinen tilanne ja käydään asiasta keskustelua.

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää merkitä keskustelun tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

Eesityksen mukaisesti

15 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kirkkoherran ja talouspäällikön viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä kokouksessa.

16 § MUUT ASIAT

- Kulttuuripääkaupunkihanke ja seurakunnat, seminaari 26.3.2021
- Ilmastoasiat: tulevaisuudessa yhteistä pohdintaa asian tiimoilta
- Lehtitilaukset: Seurakunta maksaa 50% luottamushenkilöille Kotimaa- tai Sana-lehdestä

17 § TIEDOKSI

Ehtoollisen vietto alkaa striimatun jumalanpalveluksen yhteydessä

Kevään 2021 kokousaikataulu:

Kirkkoneuvosto

Ti 19.1.2021

Ti 23.2.2021 (Tilinpäätös)

Ma 19.4.2021

Ma 17.5.2021

(Ma 14.6.2021 tarvittaessa)

Kirkkovaltuusto

To 28.1.2021

Ma 22.3.2021 (Tilinpäätös)

La 17.4.2021 Valtuustoseminaari (valtuutetut ja työntekijät)

Lisäksi tiedoksi:

La 23.10.2021 Valtuustoseminaari (valtuutetut ja työntekijät)

18 § OIKAISUVAATIMUSOHJE, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.10.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

VALITUSOSOITUS

Hämeenkyrön seurakunta

Kirkkoneuvosto 19.1.2021

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,13,14,15,16,17,18

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13111 Hämeenlinna

Postiosoite: PL 640, 13111 Hämeenlinna

Sähköposti: hameenlinna.hao@om.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella: 10, 11, 12

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 11,12

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki

Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki

Telekopio: 09 1802 350

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

-valittajan nimi ja yhteystiedot

-postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää

-sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä

-päätös, johon haetaan muutosta

-miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

-vaatimuksen perustelut

-mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käyttelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:
