

KOKOUSAIKA  
KOKOUSPAIKKA

Maanantai 7.9.2020 klo 16.30  
Hämeenkyrön kirkko

---

**LÄSNÄOLLEET JÄSENET:**

Pitkänen Jorma	puheenjohtaja, kirkkoherra
Arhenius Päivi	jäsen
Hakala Pekka	jäsen
Immonen Annakaisa	jäsen, varapj
Järvenpää Keijo	jäsen
Korhonen Kirsti	jäsen
Mäkipää Eelis	jäsen
Nordfors Hannele	jäsen
Uusitalo Heikki	jäsen

**MUUT:**

Norokorpi Eero	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Ilottu Ari	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, estynyt
Kivistö Henna-Riikka	kappalainen, läsnä § 78 asti

**Käsiteltävät asiat: § 73-87**

**ALLEKIRJOITUKSET:**

Pitkänen Jorma	Puuska Karolina
Puheenjohtaja	Sihteeri

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS:** Pöytäkirja on tarkastettu Hämeenkyrössä

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_2020

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_2020

**PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO:**

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 8.9.-21.9.2020.

Todistaa:

Ilmoitustaulun hoitaja

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

KOKOUSKUTSU

AIKA: Maanantai 7.9.2020 klo 16.30.

PAIKKA: Hämeenkyrön Kirkko

KÄSITELTÄVÄT ASIAT:

- 73 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
- 74 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT
- 75 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
- 76 § TARKASTETUN PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO
- 77 § EDELLISEN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN LÄPI KÄYMINEN
- 78 § RIPPIKOULUN UUDISTAMINEN HÄMEENKYRÖSSÄ
- 79 § HIILINEUTRAALIUSAVUSTUS -ANOMUS KIRKKOHALLITUKSEEN
- 80 § KANTTORIN SIJAISEN VALINTA
- 81 § TOIMISTONHOITAJAN TEHTÄVÄN TÄYTTÄMINEN
- 82 § TALOUSKATSAUS
- 83 § TOIMITILAKYSYMYKSEN TÄMÄN HETKINEN TILANNE
- 84 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET
- 85 § MUUT ASIAT
- 86 § TIEDOKSI
- 87 § OIKAISUVAATIMUSOHJE, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Pitkänen Jorma kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

---

---

### 73 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

KJ 9:1 §: Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Kn 10 §/99: Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään kolme (3) päivää ennen kokousta.

KL 7:4 §: Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Todetaan kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

### 74 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

Kn ohjesääntö 6 §: Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Valitaan Päivi Arhenius ja Pekka Hakala pöytäkirjantarkastajiksi, jotka toimivat myös äänenlaskijoina.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

### 75 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Esityslista päätösehdotuksineen hyväksytään työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

### 76 § TARKASTETUN PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

PÄÄTÖSEHDOTUS:

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä 14 päivää ajalla kirkkoheranvirastossa 8.9.-21.9.2020. Ilmoitus nähtävillä olosta on seurakunnan ilmoitustaululla.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

---

---

## 77 § EDELLISEN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN LÄPI KÄYMINEN

### PÄÄTÖSESITYS:

Käydään läpi edellisen 15.6.2020 kirkkoneuvoston kokouksen pöytäkirja (Liite 1).

### PÄÄTÖS:

Eesityksen mukaisesti

## 78 § RIPPIKOULUN UUDISTAMINEN HÄMEENKYRÖSSÄ

ESITTELIJÄ: Kirkkoherra ja kappalainen Henna-Riikka Kivistö

Aiemmin KN 11.5.2020

### §49 RIPPIKOULUN TOTEUTTAMISTAPAA KOSKEVAT UUDET SUUNNITELMAT

ESITTELIJÄ: Kirkkoherra

Hämeenkyrön seurakunnan rippikoulutyössä on meneillään suunnittelutyö, joka tähtää merkittävään muutokseen. Muutossuunnitelmien taustalla ovat viime vuonna esille tulleet tiedot siitä, että varhaisnuorten siirtyessä yläkouluun monen kohdalla elämä lähtee huonompaan suuntaan. Tämän käsityksen jakavat monet paikkakunnan kasvatustyön ammattilaiset. Ilmeistä on, että nuoret törmäävät aikuisten maailmaan yhä varhemmin. Enenevässä määrin lienee myös koteja, joissa vanhemmuus on enemmän tai vähemmän hukassa.

Jos rippikoulu pidetään vasta sinä vuonna, kun nuori täyttää 15 vuotta, ollaan monessa tapauksessa jo liian myöhään liikkeellä. Sosiaalinen ryhmytyminen on tapahtunut ja kiinnittyminen seurakuntayhteisöön voi olla hankalampaa kuin paria vuotta aikaisemmin – silloin kun siirrytään alakoulusta yläkouluun.

Varhaisnuorisotyön kohdalla seurakunnan toimintaan osallistujia on paljon. Uskomme, että muutoksen myötä nykyistä useampi varhaisnuori voisi säilyttää yhteytensä seurakuntaan yläkouluaikanaan. Tutkimusten mukaan 13-vuotias on myös avoimempi hengellisille asioille kuin 15-vuotias. Samalla on toki todettava, että 15-vuotiaalla on ehkä paremmat edellytykset käsitellä joitakin rippikouluun liittyviä teemoja, kuten esimerkiksi seurustelu ja avoliitto.

Nuorisotyön pajassa on kuitenkin ajateltu, että kokonaisuuden kannalta riittävän aikaisin kohdattava kristillinen opetus painaa vaivassa enemmän kuin parin lisävuoden tuoma kypsyminen tietyillä elämänalueilla. Olennaista tässä yhteydessä on se, että näiden kahden vuoden aikana monien kohdalla tapahtuu myös epäsuotuisaa kehitystä.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

---

---

Tästä syystä nuorisotyön paja esittää, että seurakunnassamme siirrytään vuosien 2022 ja 2023 aikana uuteen käytäntöön, jossa rippikouluun tullaan sinä vuonna kun täytetään 13 vuotta, siis samana vuonna kuin alakoulu päättyy. Siirtymäajan tuomia kustannuksia arvioidaan kevään aikana.

Tässä suunnittelutyössä eteneminen edellyttää sitä, että kirkkoneuvosto tukee rippikoulukäytännön uudistamisen selvittelyä ja suunnittelua. Suunnitelmat tulevat menemään myös hiippakunnan piispan ja koko kirkon kasvatustyön ammattilaisten arvioitavaksi. Mikäli näiltä tahoilta saadaan tukea seurakuntamme suunnitelmille, niitä voidaan viedä eteenpäin samalla kun asiasta aletaan tiedottaa tuleville rippikoululaisille ja heidän kotiväelleen.

**PÄÄTÖSESITYS:**

Kirkkoneuvosto tukee rippikoulukäytännön uudistamisen selvittelyä ja suunnittelua. Lopullinen päätös mahdollisesta muutoksesta tehdään, kun kirkon ja hiippakunnan kanta uudistuksesta on tiedossa samoin kuin se, minkälaiset ovat siirtymäajan kustannukset.

**PÄÄTÖS:**

Esityksen mukaisesti

Selvitystyötä ja suunnittelua on kevään ja kesän aikana tehty kappalaisen toimesta. Kokouksessa Henna-Riikka Kivistö kertoo uuden suunnitelman tämänhetkisestä vaiheesta.

**PÄÄTÖSESITYS:**

Käydään keskustelu kappalaisen alustuksen pohjalta ja päätetään jatkaa rippikoulu-uudistuksen selvittelyä.

**PÄÄTÖS:**

Esityksen mukaisesti

**79 § HIILINEUTRAALIUSAVUSTUS -ANOMUS KIRKKOHALLITUKSEEN**

**ESITTELIJÄ:** Talouspäällikkö

Kirkkohallitus tarjoaa seurakunnille mahdollisuutta taloudelliseen avustukseen tilanteissa, joissa seurakunta muuntaa kulttuurihistoriallisesti merkittävien rakennusten lämmitysjärjestelmiä hiilineutraalimmaksi.

Hämeenkyrön seurakunnassa avustusta olisi mahdollista saada kirkon ja isopappilan (Punainen Pirtti samassa järjestelmässä) lämmitysjärjestelmien uudistamiseen.

**PÄÄTÖSESITYS:**

Kirkkoneuvosto päättää hakea kirkon ja isopappilan (Punainen Pirtti samassa) lämmitysjärjestelmien uudistamiseen kirkkohallituksen tarjoamaa hiilineutraaliusavustusta.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

---

---

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

#### 80 § KANTTORIN SIJAISEN VALINTA

ESITTELIJÄ: Kirkkoherra

Kanttori Sanna Loikaksen ilmoitettua äitiyslomalle jäämisestä seurakunnassa käynnistettiin sijaisen haku ajalle 1.9. 2020 -31.5. 2021. Viidestä hakijasta 18.6. pidettyihin haastatteluihin kutsuttiin neljä hakijaa. Haastatteluryhmä (kirkkoherra, kanttori, Eelis Mäkipää, Sylviä Pinola) piti Vallia ja Erästä vahvimpina hakijoina ja päätyi keskustelun jälkeen esittämään Vallin valintaa. Erästä päätettiin esittää varalle.

Koska kanttorin viransijaisuuden oli määrä alkaa ennen kirkkoneuvoston kokousta, kirkkoherra teki viranhaltijapäätöksen (5/2020), jolla hän kutsui Sofia Harjun (ent. Valli) työhön puoleksi vuodeksi 1.9. alkaen. Koska sijaisuus kestää kuitenkin 9 kuukautta, kirkkoneuvoston täytyy tehdä päätös asiasta.

PÄÄTÖSESITYS:

Valitaan mus.maist. Sofia Harju kanttori Sannan Loikaksen sijaiseksi 1.9.2020 -31.5. 2021 väliseksi ajaksi. Valitaan varalle Johanna Eränen.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

#### 81 § TOIMISTONHOITAJAN TEHTÄVÄN TÄYTTÄMINEN

ESITTELIJÄ: Kirkkoherra

Toimistonhoitaja Mervi Niittunen palkattiin seurakuntaan kirkkoherran viranhaltijapäätöksellä 6.4. -5.10. väliseksi ajaksi. Elokuussa kirkkoherra päätti laittaa tehtävän julkiseen haakuun, liitteenä hakuilmoitus (LIITE 2). Tarkoitus on, että uusi työntekijä aloittaa 1.10. Hakijoita haastatellaan torstaina 17.9., minkä vuoksi on valittava haastatteluryhmä.

PÄÄTÖSESITYS:

Haastatteluryhmään valitaan kirkkoherra, taluspäällikkö ja kirkkoneuvoston edustajina Eelis Mäkipää, Anna-Kaisa Immonen sekä Kirsti Korhonen.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

#### 82 § TALOUSKATSAUS

ESITTELIJÄ: Taluspäällikkö

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

---

---

Taluspäällikkö esittelee seurakunnan taloustilannetta. Asiasta käydään keskustelu.

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää merkitä käydyn keskustelun tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

### 83 § TOIMITILAKYSYMYKSEN TÄMÄN HETKINEN TILANNE

ESITTELIJÄ: Taluspäällikkö

Tuodaan tiedoksi toimitilakysymyksen tämänhetkinen tilanne ja käydään asiasta keskustelua.

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää merkitä käydyn keskustelun tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaisesti

### 84 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kirkkoherran ja taluspäällikön viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä kokouksessa.

### 85 § MUUT ASIAT

Korona-info

Pentinmaan rukoushuoneen myynnin tilanne

Jumalanpalvelusten striimaus

### 86 § TIEDOKSI

Syksyn 2020 kokousaikataulu

Kirkkoneuvosto

Ma 7.9.2020 klo 16.30.

Ma 26.10.2020 klo 16.30. (Talousarvio)

Ma 7.12.2020 klo 16.30.

Kirkkovaltuusto

Ma 9.11.2020 klo 18.00. (Talousarvio)

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

---

---

La 28.11.2020 Työntekijöiden ja luottamushenkilöiden seminaari

87 § OIKAISUVAATIMUSOHJE, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN  
Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.29.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

---

---



Hämeenkyrön seurakunta  
OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS  
Kokouspäivämäärä 7.9.2020 Pykälät § 73-87  
MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 73,74,75,76,77,78,79,81,82,83,84,85,86,87
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät:80
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: 80 Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: Kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Yrjö-Koskistentie 6 Postiosoite: 39100, Hämeenkyrö Pykälät: 79,80,81 Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätöseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan jäsen sekä kirkkoneuvosto.
	<p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Käyntiosoite: PL 640, 13111 Hämeenlinna Postiosoite: Puhelin: 010 36 42200 Telekopio: 010 36 42269 Sähköposti: hameenlinna.hao@om.fi Kirkollisvalitus Hallintovalitus</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <hr/> <p>Kirkollisvalitus / alustusasia Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pykälät Käyntiosoite: Näsilinnankatu 26, 33100 Tampere Postiosoite: Näsilinnankatu 26, 33100 Tampere Puhelin: (03) 238 1100 Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi Kirkkohallitus PL 185, (Satamakatu 11, 00161 Helsinki) Telekopio: 09-1802 203 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p>
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>– päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> </ul>

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

	<ul style="list-style-type: none"><li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li><li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle</li></ul> Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
<b>Lisätietoja</b>	
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa:

Pöytäkirja on tarkastettu:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_