KOKOUSAIKA Maanantai 28.10.2019 klo 16.30
KOKOUSPAIKKA Isopappila, Yrjö-Koskisentie 6

LÄSNÄOLLEET JÄSENET:

Pitkänen Jorma	puheenjohtaja, kirkkoherra
Mäkinen Eeva	varajäsen (Arhenius Päivi)
Hakala Pekka	jäsen
Immonen Anna-Kaisa	jäsen, varapj
Järvenpää Keijo	jäsen
Korhonen Kirsti	jäsen
Mäkipää Eelis	jäsen
Nordfors Hannele	jäsen
Uusitalo Heikki	jäsen

MUUT:

Norokorpi Eero	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Ilottu Ari	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

POISSA: Puuska Karolina talouspäällikkö

Käsiteltävät asiat: § 113 - 128

ALLEKIRJOITUKSET:

Jorma Pitkänen
puheenjohtaja

Kirsti Korhonen
sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS: Pöytäkirja on tarkastettu Hämeenkyrössä

_____/_____2019 _____/_____2019

_____ _____

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO:

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä kirkkoherranvirastossa 29.10.-11.11.2019.

Todistaa: Ilmoitustaulun hoitaja

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa: Pöytäkirja on tarkastettu:

_____ _____

KOKOUSKUTSU

AIKA: Maanantai 28.10.2019 klo 16.30
PAIKKA: Isopappila, Yrjö-Koskisentie 6

KÄSITELTÄVÄT ASIAT:

113 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
114 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT
115 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN
116 § TARKASTETUN PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO
117 § EDELLISTEN KOKOUSTEN PÖYTÄKIRJOJEN TARKASTAMINEN
118 § POISTOSUUNNITELMAN MUUTOS
119 § TALOUSARVIO 2020 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2020-2022
120 § TESTAMENTIN VASTAANOTTAMINEN JA TESTAMENTIN KÄYTTÖ
121 § LUOTTOTAPPIOEHDOTELMAN HYVÄKSYMINEN
122 § METSÄ- JA VESIALUEIDEN HALTUUNOTTO SEKÄ SUOSTUMUS YLEISEN TIEN PARANTAMISTA VARTEN
123 § TOIMITILAKYSYMYKSEN TÄMÄN HETKINEN TILANNE
124 § NUORISOTYÖNOHJAAJAN VALINTA
125 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET
126 § MUUT ASIAT
127 § TIEDOKSI
128 § OIKAISUVAATIMUSOHJE, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN
OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Jorma Pitkänen, kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa: Pöytäkirja on tarkastettu:

_____ _____

113 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

KJ 9:1 §: Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Kn 10 §/99: Kokouskutsu on toimitettava jäsenille viimeistään kolme (3) päivää ennen kokousta.

KL 7:4 §: Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

PÄÄTÖSESITYS:

Todetaan kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaan.

114 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

Kn ohjesääntö 6 §: Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

PÄÄTÖSESITYS:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina. Aakkosjärjestyksessä seuraavat ovat Uusitalo Heikki ja Arhenius Päivi.

PÄÄTÖS:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Heikki Uusitalo ja Eeva Mäkinen.

115 § TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

PÄÄTÖSESITYS:

Esityslista päätösehdotuksineen hyväksytään työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaan.

116 § TARKASTETUN PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

PÄÄTÖSESITYS:

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä 14 päivää ajalla kirkkoherranvirastossa 29.10.-11.11.2019. Ilmoitus nähtävillä olosta on seurakunnan ilmoitustaululla.

PÄÄTÖS:
Esityksen mukaan.

117 § EDELLISTEN KOKOUSTEN PÖYTÄKIRJOJEN TARKASTAMINEN

PÄÄTÖSESITYS:

Käydään läpi edellisten 12.10.2019 kirkkovaltuuston ja 2.10.2019 kirkkoneuvoston kokouksien pöytäkirjat (Liite 1 ja 2).

PÄÄTÖS:

Käytiin läpi esityksen mukaisten kokousten pöytäkirjat.

118 § POISTOSUUNNITELMAN MUUTOS

ESITTELIJÄ: Talouspäällikkö

Poistosuunnitelmassa määritellään poistoaika rakennukselle tai koneelle. Poistoajalla tarkoitetaan aikaa, jonka aikana rakennuksen tai koneen hankintahintaa tasaisesti poistetaan taseesta tuloslaskelman vähennykseksi. Toisin sanoen, kun rakennus tai kone ostetaan, sen hankintahinta kirjataan taseeseen tasearvoksi, jota poistojen avulla pienennetään jatkuvasti. Tasearvoon kirjataan lisäykseksi, jos rakennukseen on tehty merkittäviä korjausinvestointeja. Myös korjausinvestointeja poistetaan.

Tasearvon tulisi aina vastata rakennuksen tai koneen todellista arvoa.

Hämeenkyrön seurakunnan poistosuunnitelmassa 1.1.2015 määritellään poistoajat eri rakennuksille ja koneille. Poistosuunnitelmaan tulee tehdä muutos silloin, kun jonkin rakennuksen tai koneen poistossa ei enää voida noudattaa poistosuunnitelman ohjetta.

Poistosuunnitelmaan tehdään muutos Hollitien virastorakennuksen ja Isopappilan piharakennusten osalta. Liitteenä poistosuunnitelma, johon punaisella merkittynä nyt tehtävät muutokset. (Liite 3.)

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy poistosuunnitelman muutoksen 11.11.2019.

PÄÄTÖS:

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy poistosuunnitelman muutoksen 11.11.2019.
Keskustelun tuloksena todettiin, että selvitetään virastotalon nykyiset ylläpitokustannukset ja sen jälkeen tehdään tarvittavat johtopäätökset.

119 § TALOUSARVIO 2020 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2020-2022

ESITTELIJÄ: Talouspäällikkö

Hämeenkyrön seurakunnan kirkollisveroprosentti on 1,7 %.

Syksyllä 2019 julkaistujen tuoreiden talouden ennusteiden (Valtionvarainministeriö ja Suomen Pankki) mukaan talouskasvun ennakoidaan hidastuvan oletettua enemmän. Talouskasvun hidastumisen taustalla on globaaleja epävarmuustekijöitä, kuten Kiinan ja USA:n kauppasuhteiden jatkuvat jännitteet, sekä Euro-alueen ajankohtaisia epävarmuustekijöitä, kuten Brexit. Vuodelle 2020 talouden kasvun ennakoidaan hidastuvan 1,5 % tasolle, ja keskipitkällä aikavälillä vuoteen 2023 asti kasvun ennakoidaan hidastuvan noin 1 % tasolle.

Hämeenkyrön seurakunnan jäsenmäärä on ollut viime vuosina lievästi laskusuunnassa. Mikäli jäsenistön väheneminen jatkuu nykyiseen tahtiin, jäsenmäärä laskee vuoden 2020 aikana noin 7700 jäseneen. Rakennettavan ohitustien arvioidaan lisäävän alueen houkuttelevuutta lähivuosina, joten jäsenmäärän ennustaminen hankaloituu siltä osin.

Verotuloihin vaikuttaa jäsenmäärän lisäksi myös muun muassa työllisyystilanne ja seurakunnan jäsenten ansiotulojen määrä. Näiden kohdalla ei arvioida olevan merkittäviä muutoksia Hämeenkyrössä talousarviovuodelle 2020. Verotuloennuste vuodelle 2020 on 1.800.000 euroa.

Kirkon keskusrahastomaksu (6,5 %) ja eläkerahastomaksu (5 %) muodostavat talousarviossa 2020 yhteensä 150.000 euron kuluerän. Kirkolliskokous tekee päätökset mahdollisista prosenttimuutoksista marraskuun 2019 kirkolliskokouksessa.

Henkilöstökulut vuoden 2020 talousarviossa ovat 983.950 euroa (vuonna 2018 972.227 euroa). Henkilöstökuluissa on varauduttu leirikeskuksen henkilöstövahvuuden kasvattamiseen. Lisäksi henkilöstökuluissa on uuden nuorisotyönohjaajan viran palkkakustannukset. Henkilöstökuluja kasvattavat myös uudet palkkaerät: suorituslisän käyttöönotto ja 1.1.2020 järjestelyerä.

Toimintakate, eli toimintatuottojen ja kulujen erotus, on vuoden 2020 talousarviossa -1.606.700 euroa (vuonna 2018 -1.312.584 euroa). Vuosikate on 225.300 euroa (vuonna 2018 279.828 euroa). Poistojen osuus on ensi vuodelle 132.800 euroon (vuonna 2018 poistot olivat 144.983 euroa). Tähän poistomäärään

ei ole vielä laskettu mahdollista Virastotalon poistosuunnitelman muutosta (91.511 euroa vuodelle 2020). Mikäli se toteutuu suunnitellusti, poistojen osuus on 224.311 euroa.

Tilikauden tulos on vuoden 2020 talousarviossa 92.500 euroa. Mikäli poistosuunnitelman muutos hyväksytään, tilikauden tulos on 989 euroa ylijäämäinen.

Liitteenä on Talousarvio 2020 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2020-2022. (Liite 4.)

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Talousarvion vuodelle 2020 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2020-2022.

PÄÄTÖS:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Talousarvion vuodelle 2020 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2020-2022.

120 § TESTAMENTIN VASTAANOTTAMINEN JA TESTAMENTIN KÄYTTÖ

ESITTELIJÄ: Talouspäällikkö

Hämeenkyrön seurakunnan diakoniatyö on saanut testamenttilahjoituksena 8.500 (kahdeksantuhattaviisisataa) euroa. Testamentti on kohdistettu täysimääräisesti käytettäväksi diakonian ostokortteihin. Testamentin varoja varten on perustettu oma kustannuspaikkansa, jolta varoja siirretään diakoniatyön ostokortteihin käytettäväksi.

Diakoniatyöntekijät tekevät diakoniatyön avustusperiaatteiden mukaan päätökset, kenelle ostokortteja myönnetään.

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää ottaa testamentin vastaan. Kirkkoneuvosto valtuuttaa diakoniatyöntekijät tekemään diakoniatyön avustusperiaatteiden mukaisesti päätökset, kenelle ostokortteja myönnetään.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaan.

121 § LUOTTOTAPPIOEHDOTELMAN HYVÄKSYMINEN

ESITTELIJÄ: Talouspäällikkö

Puolivuosittain hyväksyttävä luottotappioehdotelma jaetaan kokouksessa liitteeksi.

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä syksyn 2019 luottotappioehdotelman.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukaan.

122 § METSÄ- JA VESIALUEIDEN HALTUUNOTTO SEKÄ SUOSTUMUS YLEISEN TIEN PARANTAMISTA VARTEN

ESITTELIJÄ: Talouspäällikkö

Valtatie 3:n uusi linjaus kulkee osittain Hämeenkyrön seurakunnan omistaman Pappila 108-421-1-34 tilan mailla.

Valtio on ottanut tarvitsemansa alueet haltuun 9.10.2019 tapahtuneella haltuunotolla.

Hämeenkyrön seurakunnan alueiden kohdalla on kuitenkin ollut epätarkkuutta siinä, että kaikkia tarvittavia kevyenliikenteen väyliä ei ole merkitty alkuperäisiin suunnitelmiin, eikä niitä voitu ottaa haltuun 9.10.2019. Alueet on esitelty liitteessä (Liite 5). Nämä alueet tullaan ottamaan haltuun myöhemmin:

Eteläreunan Kevytväylät K11 bussipysäkin kohdalla.

Kuvion 312 kohdalla haltuunotto ulottuu noin 10 metriä puistoon.

Maantien eteläpuolen kevytväylä/yksityistie Y16J (myös joen varressa) on otettu haltuun, myös Y17 (kuvio 390). Yksityistien tarkka rajaus tapahtuu rakentamisen jälkeen, ei lunasteta vielä I-vaiheessa.

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää merkitä tiedoksi alueiden jo tapahtuneen haltuunoton. Lisäksi kirkkoneuvosto päättää antaa suostumuksen liitteen mukaisen toimenpiteen suorittamiseen ja sitä varten tarvittavaan alueen haltuun ottamiseen.

PÄÄTÖS:

Esityksen mukainen.

123 § TOIMITILAKYSYMYKSEN TÄMÄN HETKINEN TILANNE

ESITTELIJÄ: Talouspäällikkö

Tuodaan tiedoksi toimitilakysymyksen tämänhetkinen tilanne ja käydään asiasta keskustelua.

PÄÄTÖSESITYS:

Kirkkoneuvosto päättää merkitä käydyn keskustelun tiedoksi.

PÄÄTÖS:
Esityksen mukainen.

124 § NUORISOTYÖNOHJAAJAN VALINTA
ESITTELIJÄ: Kirkkoherra

Avoinna ollutta uutta nuorisotyönohjaajan virkaa haki 7 henkilöä, joista 23.10.2019 pidettyyn haastatteluun kutsuttiin hakupapereiden perusteella 6 hakijaa.

Haastateltavat olivat Taneli Ukkonen, Inka Mäkelä, Noora Soukkio, Iro Kautonen, Johanna Kivimäki ja Ulla Widenoja. Haastatteluryhmä (Anna-Kaisa Immonen, Eelis Mäkipää, Riikka Metsähonkala, Henna-Riikka Kivistö, Jorma Pitkänen) päätyi yksimielisesti esittämään virkaan Johanna Kivimäkeä. Varalle ryhmä esittää yksimielisesti Taneli Ukkosta.

PÄÄTÖSESITYS:

Valitaan nuorisotyönohjaajan virkaan Johanna Kivimäki ja varalle Taneli Ukkonen.

PÄÄTÖS:
Päätösesitys tuli hyväksytyksi äänin 6-3. Esitykselle annettiin vastaesitys, jolla haluttiin päätösesitys uudelleen valmisteltavaksi. Jaa -ääniä antoivat Eelis Mäkipää, Eeva Mäkinen, Pekka Hakala, Anna-Kaisa Immonen, Kirsti Korhonen ja Jorma Pitkänen. Ei -ääniä antoivat Hannele Nordfors, Keijo Järvenpää ja Heikki Uusitalo. Hannele Nordfors jätti päätöksestä eriävän mielipiteen.

125 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kirkkoherran viranhaltijapäätös kummin lisäyksestä tuotiin tiedoksi kirkkoneuvostolle.

126 § MUUT ASIAT

Kirkkoneuvostolle tuotiin tiedoksi varhaiskasvatuksen ajankohtaisia kysymyksiä.

127 § TIEDOKSI

- Syksyn 2019 kokousaikataulu

  Kirkkoneuvosto
  Ma 2.12.2019 klo 16.00. Isopappilassa:
  Klo 16.00 Jouluglögi-tilaisuus uuden rakennuksen tiimoilta: Kutsuttu kunnanhallitus, kirkkoneuvosto ja hanketyöryhmään kuuluvat työntekijät
  Klo 17.30 Kirkkoneuvoston kokous

  Kirkkovaltuusto
  Ma 11.11. klo 18.00. Isopappila

128 § OIKAISUVAATIMUSOHJE, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN
Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 20.50.

Hämeenkyrön seurakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kokouspäivämäärä 28.10.2019 Pykälät § 113-128

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 113,114,115,116,117,123,125,126,127,128
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät,120,121,122,124
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: 120,121, 124 Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: Kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Yrjö-Koskisentie 6 Postiosoite: 39100, Hämeenkyrö Pykälät: Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviran-	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan jäsen sekä kirkkoneuvosto.

omainen ja valitusaika		
	Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus Käyntiosoite: PL 640, 13111 Hämeenlinna Postiosoite: Puhelin: 010 36 42200 Telekopio: 010 36 42269 Sähköposti: hameenlinna.hao@om.fi Kirkollisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
	Kirkollisvalitus / alistusasia Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pykälät Käyntiosoite: Näsilinnankatu 26, 33100 Tampere Postiosoite: Näsilinnankatu 26, 33100 Tampere Puhelin: (03) 238 1100 Sähköposti: tampere.tuomiokapituli@evl.fi Kirkkohallitus, pykälät PL 185, (Satamakatu 11, 00161 Helsinki) Telekopio: 09-1802 203 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.	Valitusaika 30 päivää 30 päivää
Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä on ilmoitettava – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituskirjelmän liitteet – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle	

	Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.
Valitusasia-kirjojen toi-mittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Lisätietoja	
Oikeuden-käyntimaksu	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.